ছাতক পৌরসভা কার্যালয়

ছাতক, সুনামগঞ্জ।

স্মারক নং- ছা: পৌ:/প্রশা:/২০২৪/ তারিখ:- ০৭/১০/২০২৪ ইং

প্রজ্ঞাপন

স্থানীয় সরকার (পৌরসভা) আইন, ২০০৯ এর ৫৫ ধারা মোতাবেক এবং পৌর পরিষদের ০৭/১০/২০২৪ ইং তারিখের সিদ্ধান্ত অনুযায়ী নিম্নবর্নিত সংস্থাপন ও অর্থ বিষয়ক স্থায়ী কমিটি পুন: গঠন করা হলো।

সংস্থাপন ও অর্থ বিষয়ক স্থায়ী কমিটি

ক্র: নং	নাম	পদবী	কমিটিতে পদবী
১	জনাব রাজীব চক্রবর্তী	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মর্কতা	সভাপতি
২	জনাব গোলাম মুস্তাফা মুন্না	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও প্রশাসক ছাতক পৌরসভা	সদস্য
৩	জনাব শাহ মো: শফিউর রহমান	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা	সদস্য
৪	জনাব গোপাল চন্দ্র দাস	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা	সদস্য
৫	জনাব মো: রফিজ মিয়া	উপজেলা শিক্ষা অফিসার	সদস্য

২) কার্য-পরিধি (TOR)

১	পৌরসভার রাজস্ব আয় বৃদ্ধির পরিকল্পনা প্রনয়ন ও বাস্তবায়নের কৌশল নির্ধারণ ।
২	সরকার ও অন্যান্য প্রতিষ্ঠানের কিট সকল দায় দেনা নির্ধারণ ও পরিশোধ বিষয়ে সহায়তা করা ।
৩	পৌরসভার রাজস্ব আয়ের স্বাথে বিনিয়োগের পরিকল্পনা প্রস্তাব করা ।
৪	পৌরসভার সকল কর্মকর্তা / কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ প্রদানের ব্যবস্থা করা এবং কর্ম বিবরণী মোতাবেক দায়িত্ব পালনে উদ্বুদ্ধ করণ ও অন্যান্য সংশ্লিষ্ঠ বিষয়াদি ।
৫	পৌরসভার কাজে সেবার মানে গতিশীলতা আনয়নের জন্য গুরুত্বপূর্ণ শূন্য পদ সমূহে কর্মকর্তা / কর্মচারী নিয়োগ ও পদন্নতির প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনে উদ্যোগী হওয়া ।
৬	কর্মকর্তা / কর্মচারী দের কর্ম বিবরণী মোতাবেক দায়িত্ব পালনে উদ্বুদ্ধ করণ ।
৭	অয়ের সঙ্গে ব্যয়ের সংগতি রেখে পৌরসভা বাজেট প্রনয়নে সাহায্য করা এবং বাৎসরিক বাজেট টি এল সি সি সদ্যদের মতামতের জন্য উপস্থাপনের ব্যবস্থা গ্রহন করা ।
৮	পৌরসভার সু-শাসন প্রতিষ্ঠাকল্পে সকল কার্যক্রম তথ্য প্রযুক্তির আওতায় এনে ই-গর্ভন্যোন্স চালু করণের পরিকল্পনা ও বাস্তবায়নের দিক নির্দেশনা প্রদান করা ।
৯	অন্যান্য সংশ্লিষ্ঠ বিষয়াদি ।

(গোলাম মুস্তাফা মুন্না)
প্রশাসক
ছাতক পৌরসভা।

স্মারক নং- ছা: পৌ:/প্রশা:/২০২৪/ তারিখ:- ০৭/১০/২০২৪ ইং

সদয় অবগতি ও কার্যাথে অনুলিপিঃ-

১। প্রকল্প পরিচালক ঢাকা

অবগতি ও কার্যাথে অনুলিপিঃ-

২। প্রাপক ঃ জনাব / জনাবা ....ছাতক ও সদস্য,
সংস্থাপন ও অর্থ বিষয়ক স্থায়ী কমটি, ছাতক পৌরসভা।

(গোলাম মুস্তাফা মুন্না)
প্রশাসক
ছাতক পৌরসভা

ছাতক পৌরসভা কার্যালয়

ছাতক, সুনামগঞ্জ।

স্মারক নং- ছা: পৌ:/প্রশা:/২০২৪/ তারিখ:- ০৭/১০/২০২৪ ইং

প্রজ্ঞাপন

স্থানীয় সরকার (পৌরসভা) আইন, ২০০৯ এর ৫৫ ধারা মোতাবেক এবং পৌর পরিষদের ০৭/১০/২০২৪ ইং তারিখের সিদ্ধান্ত অনুযায়ী নিম্নবর্নিত কর নিরুপন ও আদায় বিষয়ক স্থায়ী কমিটিপুন: গঠন করা হলো।

কর নিরুপন ও আদায় বিষয়ক স্থায়ী কমিটি

ক্র: নং	নাম	পদবী	কমিটিতে পদবী
১	জনাব শাহ মো: শফিউর রহমান	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা	সভাপতি
২	জনাব গোলাম মুস্তাফা মুন্না	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও প্রশাসক ছাতক পৌরসভা	সদস্য
৩	জনাব রাজীব চক্রবর্তী	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা	সদস্য
৪	জনাব গোপাল চন্দ্র দাস	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা	সদস্য
৫	জনাব মো: রফিজ মিয়া	উপজেলা শিক্ষা অফিসার	সদস্য

২) কার্য-পরিধি (TOR)

১	কর ও উপ-কর,রেইট টোল ,ফিস ইত্যাদি নিয়মতাত্রিকভাবে আরোপ আদায় করা ।
২	নাগরিক সেবা পাওয়ার লক্ষ্যে কর পরিশোধে জন সাধারণ উদ্ধুদ্ধ করন।
৩	যথা সময়ে পুনঃ কর নির্ধারনে সহয়তা প্রদান করা ।
৪	অন্তবর্তীকালীন কর নির্ধারন কার্যক্রম অব্যাহত রাখার বিষয়ে সহযোগিতা করা ।
৫	কর আদায় পর্যালোচনা ও আদায় বৃদ্দির লক্ষ্যে সার্বিক সহযোগিতা করা এবং সংশ্লিষ্ট এলাকার WC এর নিবাহী কমিটিকে সহায়তা গ্রহনে উদ্যোগ নেওয়া ।
৬	রাজস্ব আদায় বৃদ্ধির লক্ষ্যে নতুন নতুন খাত খুজে বের করা অ্যান্য সংশ্লিষ্ঠ বিষয়াদি।
৭	কর আরোপ অথবা অব্যাহতি বিষয়ে বিধি মোতাবেক মতামত প্রদান।
৮	হোল্ডিংসহ অন্যান্য আয় সংক্রান্ত বিবরণীর ডাটাবেস তৈরী ও হালনাগাদ করণের জন্য সংশ্লিষ্টদের প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা গ্রহন করা ।
৯	কর প্রদান ও সেবা গ্রহন বিষয়ে পৌরসভা ও জনগনের মধ্যে সেতু বন্ধন হিসেবে কাজ করা ।
১০	নিয়মিত করদাতাদের উৎসাহ প্রদানের জন্য পুরুস্কার প্রদানের ব্যবস্থা করা ।
১১	অন্যান্য সংশ্লিষ্ঠ বিষয়াদি ।

(গোলাম মুস্তাফা মুন্না)
প্রশাসক
ছাতক পৌরসভা

স্মারক নং- ছা: পৌ:/প্রশা:/২০২৪ তারিখ:- ০৭/১০/২০২৪ ইং

সদয় অবগতি ও কার্যাথে অনুলিপিঃ-

১। প্রকল্প পরিচালক ঢাকা

অবগতি ও কার্যাথে অনুলিপিঃ-

২। প্রাপক ঃ জনাব / জনাবা ....ছাতক ও সদস্য,
কর নিরুপন ও আদায় বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, ছাতক পৌরসভা।

(গোলাম মুস্তাফা মুন্না)
প্রশাসক
ছাতক পৌরসভা

ছাতক পৌরসভা কার্যালয়
ছাতক, সুনামগঞ্জ।

স্মারক নং- ছা: পৌ:/প্রশা:/২০২৪ তারিখ:- ০৭/১০/২০২৪ ইং

প্রজ্ঞাপন

স্থানীয় সরকার (পৌরসভা) আইন, ২০০৯ এর ৫৫ ধারা মোতাবেক এবং পৌর পরিষদের ০৭/১০/২০২৪ ইং তারিখের সিদ্ধান্ত অনুযায়ী নিম্নবর্নিত হিসাব ও নিরীক্ষা বিষয়ক স্থায়ী কমিটি পুন: গঠন করা হলো।

হিসাব ও নিরীক্ষা বিষয়ক স্থায়ী কমিটি

ক্র: নং	নাম	পদবী	কমিটিতে পদবী
১	জনাব গোপাল চন্দ্র দাস	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা,	সভাপতি
২	জনাব গোলাম মুস্তাফা মুন্না	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও প্রশাসক ছাতক পৌরসভা	সদস্য
৩	জনাব শাহ মো: শফিউর রহমান	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মর্কতা	সদস্য
৪	জনাব রাজীব চক্রবর্তী	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা	সদস্য
৫	জনাব মো: রফিজ মিয়া	উপজেলা শিক্ষা অফিসার	সদস্য

২) কার্য-পরিধি (TOR)

১	হিসাব শাকাকে কম্পিউটারাজড করনে পরিকল্পণা প্রনয়ণ বাস্তবায়নে সহযোগিতা করা ।
২	পৌরসভা আয়-ব্যয়ের হিসাব নিধারণ ফরম ও পদ্ধতিতে সংরক্ষণে সহযোগিতা করা ।
৩	পীরসভা আয়-ব্যয়ের হিসাব ও বিভিন্ন চলমান উন্নয়ন প্রকল্পের বরাদ্দকৃত অর্থের হিসাব ও নিরীক্ষা করা ।
৪	অন্যান্য সংশ্লিষ্ঠ বিষয়াদি ।

(গোলাম মুস্তাফা মুন্না)
প্রশাসক
ছাতক পৌরসভা

স্মারক নং- ছা: পৌ:/প্রশা:/২০২৪/ তারিখ:- ০৭/১০/২০২৪ ইং

সদয় অবগতি ও কার্যাথে অনুলিপিঃ-

১। প্রকল্প পরিচালক ঢাকা

অবগতি ও কার্যাথে অনুলিপিঃ-

২। প্রাপক ঃ জনাব / জনাবা ....ছাতক ও সদস্য,
হিসাব ও নিরীক্ষা বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, ছাতক পৌরসভা।

(গোলাম মুস্তাফা মুন্না)
প্রশাসক
ছাতক পৌরসভা

ছাতক পৌরসভা কার্যালয়

ছাতক, সুনামগঞ্জ।

স্মারক নং- ছা: পৌ:/প্রশা:/২০২৪ তারিখ:- ০৭/১০/২০২৪ ইং

প্রজ্ঞাপন

স্থানীয় সরকার (পৌরসভা) আইন, ২০০৯ এর ৫৫ ধারা মোতাবেক এবং পৌর পরিষদের ০৭/১০/২০২৪ ইং তারিখের সিদ্ধান্ত অনুযায়ী নিম্নবর্নিত নগর পরিকল্পনা নাগরিক সেবা ও উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি পুন: গঠন করা হলো।

নগর পরিকল্পনা, নাগরিক সেবা ও উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি:

ক্র: নং	নাম	পদবী	কমিটিতে পদবী
১	জনাব সাব্বির আহমেদ	উপজেলা প্রকৌশলী কর্মকর্তা	সভাপতি
২	জনাব গোলাম মুস্তাফা মুন্না	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও প্রশাসক ছাতক পৌরসভা	সদস্য
৩	জনাব গোলাম কিবরিয়া হাসান	থানা ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	সদস্য
৪	জনাব মো: রফিজ মিয়া	উপজেলা শিক্ষা অফিসার	সদস্য
৫	জনাব রাজীব চক্রবর্তী	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মর্কতা	সদস্য

২) কার্য-পরিধি (TOR)

১	পৌর এলাকার জন্য একটি মহাপরিকল্পনা প্রণযন ও উক্ত মহাপরিকল্পনা কার্যকর করতে সহাযতা করা। এই ধরনের মহাপরিকল্পনা প্রণযনে যে বিষয়গুলি বিশেষভাবে বিবেচনায় রাখিতে হইবে- (ক) পৌর এলাকার ইতিহাস ও ঐতিহ্য, পরিসংখ্যান, জনসেবামূলক এবং অন্যান্য বিষযাদির বিবরণ সম্বলিত একটি জরিপ পরিচালনা করা; (খ) পৌর এলাকার কোন কোন স্থান বা এলাকার উন্নযন ও সম্প্রসারণ করা দরকার তাহার একটি মানচিত্র প্রস্তুত করা; (গ) প্রাকৃতিক পরিবেশ বজায রাখার জন্য কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণে পৌর পরিষদকে পরামর্শ প্রদান করা; (ঘ) সুষম উন্নযনের স্বার্থে পৌর এলাকার কোন অঞ্চলের অহেতুক অবকাঠামোগত সংস্প্রসারণ নিযন্ত্রণ করা; (ঙ) অবকাঠামো ও নাগরিক সেবা উন্নযনে পৌর আইনের যথাযথ প্রযোগ নিশ্চিত করতে সকলকে পরামর্শ প্রদান করা; এবং অবকাঠামো ও নাগরিক সেবা উন্নযনে পৌর আইনের যথাযথ প্রযোগ নিশ্চিত করতে সকলকে পরামর্শ প্রদান;
২	সকল প্রকার নাগরিক সুবিধা প্রদানের লক্ষ্যে পৌর এলাকার রাস্ড়া ও অন্যান্য এলাকায বৃক্ষ রোপন, পরিচর্যা উদ্যান নির্মাণ, রক্ষণাবেক্ষণ, খোলা জায়গার ব্যবস্থা, পুকুর নিষ্কাষণ, রক্ষণাবেক্ষণ পৌর কর্তৃপক্ষকে সহাযতা প্রদান;
৩	বিভিন্ন প্রকার উন্নযন কর্মকান্ড চিহ্নিত করে তা গ্রহণ ও বাস্ড়বাযনে পৌর পরিষদকে পরামর্শ প্রদান করা এবং প্রকল্প বাস্ড়বায়নে সকলকে সহায়তা প্রদান;
৪	পৌরসভার অবকাঠানো তালিকা প্রণযন ও বেইজ ম্যাপ ব্যবহারপূর্বক অবকাঠামো উন্নযনে পৌরসভাকে সহাযতা প্রদান
৫	ইমারত নির্মাণ ও পুনঃনির্মাণের যাবতীয কর্মকান্ড পরিবীক্ষণ করা, বিশেষতঃ বিল্ডিং কোড ব্যবহার নিশ্চিত করা।
৬	জেলা সদরের পৌরসভার ক্ষেত্রে নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর এবং অন্যান্য পৌরসভার ক্ষেত্রে স্থানীয সরকার প্রকৌশল অধিদপ্তরের সংশ্লিষ্ট উপজেলা প্রকৌশলীকে বিশেষজ্ঞ সদস্য হিসাবে কো-অপট্ করিতে পারিবে (যে ক্ষেত্রে যাহা প্রযোজ্য);
৯	অন্যান্য সংশ্লিষ্ট বিষয়াদি।

(গোলাম মুস্তাফা মুন্না)
প্রশাসক
ছাতক পৌরসভা

স্মারক নং- ছা: পৌ:/প্রশা:/২০২৪/ তারিখ:- ০৭/১০/২০২৪ ইং

সদয় অবগতি ও কার্যাথে অনুলিপিঃ-

১। প্রকল্প পরিচালক ঢাকা

অবগতি ও কার্যাথে অনুলিপিঃ-

২। প্রাপক ঃ জনাব / জনাবা ....ছাতক ও সদস্য,
নগর পরিকল্পনা নাগরিক সেবা ও উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, ছাতক পৌরসভা।

(গোলাম মুস্তাফা মুন্না)
প্রশাসক
ছাতক পৌরসভা

ছাতক পৌরসভা কার্যালয়

ছাতক, সুনামগঞ্জ।

স্মারক নং- ছা: পৌ:/প্রশা:/২০২৪/ তারিখ: ০৭/১০/২০২৪ ইং

<u>প্রজ্ঞাপন</u>

স্থানীয় সরকার (পৌরসভা) আইন, ২০০৯ এর ৫৫ ধারা মোতাবেক এবং পৌর পরিষদের ০৭/১০/২০২৪ইং তারিখের সিদ্ধান্ত অনুযায়ী নিম্নবর্নিত আইন শৃঙ্খলা ও জন নিরাপত্তা বিষয়ক স্থায়ী কমিটি পুন: গঠন করা হলো।

<u>আইন-শৃঙ্খলা ও জন নিরাপত্তা বিষয়ক স্থায়ী কমিটি</u>

ক্র: নং	নাম	পদবী	কমিটিতে পদবী
১	জনাব গোলাম মুস্তাফা মুন্না	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও প্রশাসক ছাতক পৌরসভা	সভাপতি
২	জনাব গোলাম কিবরিয়া হাসান	থানা ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	সদস্য
৩	জনাব শাহ মো: শফিউর রহমান	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা,	সদস্য
৪	জনাব গোপাল চন্দ্র দাস	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা	সদস্য
৫	জনাব রাজীব চক্রবর্তী	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকতা	সদস্য

২) কার্য-পরিধি (TOR)

১	নাগরিক নিরাপত্তা ও আইন শৃঙ্খলা রক্ষা বিষয়ে পৌর পরিষদকে সহযোগিতা করা ।
২	অপরাধপ্রতিরোধ অপরাধ চিহিত করণ এবং অপরাধীরে গ্রেফতার করার বিষয়ে পুলিশ সর্বত্তক সহযোগিতা করা ।
৩	পৌর এলাকার পৌরসভার বা সরকারের যে কোন স্থাবর- অস্থবর সম্পত্তির ক্ষতি সাধন বা জবর দখল সম্পকে পৌরসবাকে সংবাদ দেওয়া এবং প্রতিরোধ করা।
৪	পৌর এলাকার মধ্যে খারাপ বা সন্দেহ জনক রোকজনের আনাগোনা সম্পকে কবর রাখা এবং পৌর পরিষদের সভায় আলোচনা ও আইন শৃঙ্খলা বাহিনীকে অবহিত করা ।
৫	পৌর এলাকার দাঙ্গা বা কলহের সৃষ্টি বা যে কোন প্রকার বিরোধ বিবাদ বিষয় জনসাধারনেরশান্তি বিঘ্নিত হতে হতে পারে এমন ধরনের গোপন সংবাদ বা তথ্যাদি পৌর পরিষদের মাধ্যমে আইন শৃঙ্খলা বহিনীকে অবহিত করা
৬	অগ্নি নিবাপনে পৌরবাসীকে সতর্ক করা এবং এবং যে কোন বিষয়ে দুর্ঘটনা বিষয়ে তড়িৎ ফায়ার সার্ভিস কতৃপক্ষের সাথে যোগাযোগ করে অগ্নি নিবাপনে ব্যবস্থা নেওয়া এবং অন্যান্য সংশ্লিষ্ট বিষয়াদি ।
৭	অন্যান্য সংশ্লিষ্ট বিষয়াদি ।

(গোলাম মুস্তাফা মুন্না)
প্রশাসক
ছাতক পৌরসভা

স্মারক নং- ছা: পৌ:/প্রশা:/২০২৪/ তারিখ:- ০৭/১০/২০২৪ ইং

সদয় অবগতি ও কার্যাথে অনুলিপিঃ-

১। প্রকল্প পরিচালক, ঢাকা

অবগতি ও কার্যাথে অনুলিপিঃ-

২। প্রাপক ঃ জনাব / জনাবা ....ছাতক ও সদস্য,
আইন শৃঙ্খলা ও জন নিরাপত্তা বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, ছাতক পৌরসভা।

(গোলাম মুস্তাফা মুন্না)
প্রশাসক
ছাতক পৌরসভা

ছাতক পৌরসভা কার্যালয়

ছাতক, সুনামগঞ্জ।

স্মারক নং- ছা: পৌ:/প্রশা:/২০২৪/ তারিখ:- ০৭/১০/২০২৪ ইং

প্রজ্ঞাপন

স্থানীয় সরকার (পৌরসভা) আইন, ২০০৯ এর ৫৫ ধারা মোতাবেক এবং পৌর পরিষদের ০৭/১০/২০২৪ ইং তারিখের সিদ্ধান্ত অনুযায়ী নিম্নবর্নিত যোগাযোগ ও ভৌত অবকাঠামো বিষয়ক স্থায়ী কমিটি পুন: গঠন করা হলো।

যোগাযোগ ও ভৌত অবকাঠামো বিষয়ক স্থায়ী কমিটি

ক্র: নং	নাম	পদবী	কমিটিতে পদবী
১	জনাব মো: রফিজ মিয়া	উপজেলা শিক্ষা অফিসার	সভাপতি
২	জনাব গোলাম মুস্তাফা মুন্না	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও প্রশাসক ছাতক পৌরসভা	সদস্য
৩	জনাব সাব্বির আহমেদ	উপজেলা প্রকৌশলী কর্মকর্তা	সদস্য
৪	জনাব গোপাল চন্দ্র দাস	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা	সদস্য
৫	জনাব শাহ মো: শফিউর রহমান	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা,	সদস্য

২) কার্য-পরিধি (TOR)

১	পৌরসভার অগ্রাধিকার ভিত্তিক ভৌত অবকাঠামোগত উন্নয়ন প্রকল্পের প্রস্তাব ও প্রাক্কলন প্রস্তুত এবং বাস্তবায়নে সহযোগিতা করা ।
২	বাস্তবায়নযোগ্য পৌরসভার উপর ন্যস্ত বিভিন্ন উন্নয়ন প্রকল্প গ্রহণে সহযোগিতা করা ।
৩	বাস্তবায়িত উন্নয়ন উন্নয়ন প্রকল্পসমূহের পরিবিক্ষণ ও মূল্যায়ন করা।
৪	পৌরসভার বাজেট অন্তর্ভুক্তিতে উন্নয়ন আয় ব্যয়ের সম্ভাব্য প্রস্তাবনা প্রদান এবং অন্যান্য সংশ্লিষ্ট বিষয়াদি ।

(গোলাম মুস্তাফা মুন্না)
প্রশাসক
ছাতক পৌরসভা

স্মারক নং- ছা: পৌ:/প্রশা:/২০২৪/ তারিখ:- ০৭/১০/২০২৪ ইং

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপিঃ-

১। প্রকল্প পরিচালক ঢাকা

অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপিঃ-

২। প্রাপক ঃ জনাব / জনাবা ....ছাতক ও সদস্য,
যোগাযোগ ও ভৌত অবকাঠামো বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, ছাতক পৌরসভা।

(গোলাম মুস্তাফা মুন্না)
প্রশাসক
ছাতক পৌরসভা

ছাতক পৌরসভা কার্যালয়

ছাতক, সুনামগঞ্জ।

স্মারক নং- ছা: পৌ:/প্রশা:/২০২৪/ তারিখঃ- ০৭/১০/২০২৪ ইং

প্রজ্ঞাপন

স্থানীয় সরকার (পৌরসভা) আইন, ২০০৯ এর ৫৫ ধারা মোতাবেক এবং পৌর পরিষদের ০৭/১০/২০২৪ ইং তারিখের সিদ্ধান্ত অনুযায়ী নিম্নবর্নিত বাজারমূল্য পর্যবেক্ষণ মনিটরিং ও নিয়ন্ত্রন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি পুন: গঠন করা হলো।

বাজারমূল্য পর্যবেক্ষণ মনিটরিং ও নিয়ন্ত্রন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি

ক্র: নং	নাম	পদবী	কমিটিতে পদবী
১	জনাব মো: রফিজ মিয়া	উপজেলা শিক্ষা অফিসার	সভাপতি
২	জনাব গোলাম মুস্তাফা মুন্না	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও প্রশাসক ছাতক পৌরসভা	সদস্য
৩	জনাব শাহ মো: শফিউর রহমান	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা,	সদস্য
৪	জনাব রাজীব চক্রবর্তী	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা	সদস্য
৫	জনাব গোপাল চন্দ্র দাস	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা	সদস্য

২) কার্য-পরিধি (TOR)

১	নিয়মিত বাজার পরিদর্শন এবং পরিদর্শন প্রতিবেদন সুপারিশসহ মেয়র বরাবরে দাখিল করা।
২	নিত্য প্রয়োজনীয় পন্যের বর্তমান খুচরা বাজার দর জনসাধারনের ক্রয় ক্ষমতার মধ্যে আছে কিনা সে বিষয়ে প্রতিবেদন ও প্রতিবেদন সুপারিশসহ মেয়র বরাবরে দাখিল করা।
৩	বাজারে নিত্য প্রয়োজনীয় পন্যাদির মূল্য নিয়ন্ত্রনাদির লক্ষ্যে নিয়মিত মোবাইল কোর্ট কার্যক্রম চালু রাখতে প্রসাশনের সহযোগিতা করা ।
৪	নিত্য প্রয়োজনীয় দ্রব্যের দৈনন্দিন বাজার দর দোকানে প্রদর্শনের ব্যাবস্থা গ্রহন করা ।
৫	অন্যান্য সংশ্লিষ্ট বিষয়াদি ।

(গোলাম মুস্তাফা মুন্না)
প্রশাসক
ছাতক পৌরসভা

স্মারক নং- ছা: পৌ:/প্রশা:/২০২৪/ তারিখঃ- ০৭/১০/২০২৪ ইং

সদয় অবগতি ও কার্যাথে অনুলিপিঃ-

১। প্রকল্প পরিচালক, ঢাকা

অবগতি ও কার্যাথে অনুলিপিঃ-

২। প্রাপক ঃ জনাব / জনাবা ....ছাতক ও সদস্য,
বাজারমূল্য পর্যবেক্ষণ মনিটরিং ও নিয়ন্ত্রন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, ছাতক পৌরসভা।

(গোলাম মুস্তাফা মুন্না)
প্রশাসক
ছাতক পৌরসভা

ছাতক পৌরসভা কার্যালয়

ছাতক, সুনামগঞ্জ।

স্মারক নং- ছা: পৌ:/প্রশা:/২০২৪/ তারিখ:- ০৭/১০/২০২৪ ইং

প্রজ্ঞাপন

স্থানীয় সরকার (পৌরসভা) আইন, ২০০৯ এর ৫৫ ধারা মোতাবেক এবং পৌর পরিষদের ০৭/১০/২০২৪ ইং তারিখের সিদ্ধান্ত অনুযায়ী নিম্নবর্নিত দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা বিষযক কমিটি পুন: গঠন করা হলো।

দুযোর্গ ব্যবস্থাপনা বিষয়ক কমিটি (অতিরিক্ত স্থায়ী কমিটি)

ক্র: নং	নাম	পদবী	কমিটিতে পদবী
১	জনাব মো: রফিজ মিয়া	উপজেলা শিক্ষা অফিসার	সভাপতি
২	জনাব গোলাম মুস্তাফা মুন্না	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও প্রশাসক ছাতক পৌরসভা	সদস্য
৩	জনাব শাহ মো: শফিউর রহমান	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা,	সদস্য
৪	জনাব রাজীব চক্রবর্তী	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা	সদস্য
৫	জনাব গোপাল চন্দ্র দাস	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা	সদস্য

২) কার্য-পরিধি (TOR)

১	পৌরসভা এলাকার ইপিআই কর্মসূচিসহ প্রাথমিক স্বাস্থ্য পরিচর্যা কার্যক্রম বাস্তবায়নে সহায়তা করা।
২	পৌর এলাকার পরিবেশ সংরক্ষণ এবং হোটেল রেস্তোরা হাট ও বাজারের খোলা খাদ্যের মাণ নিয়ন্ত্রিণের ব্যবস্থা করা।
৩	নিরাপদ ও স্বাস্থ্যসম্মত পয়:প্রনালী ব্যবস্থা নিশ্চিত করা।
৪	জনসাধারনের স্বাস্থ্য সচেতনতা বৃদ্ধির জন্য বিভিন্ন উদ্বুদ্ধকরণ কমসূচী গ্রহন করা সকল সরকারী বেসরকারী সংস্থার সহিত সমন্বয় সাধনের ব্যাবস্থা করা।
৫	স্বাস্থ্যসম্মত পায়খানা ব্যবহারে জনসচেতনতা সৃষ্টি করা।
৬	জবাইকৃত পশুর মাংসের মান নিয়ন্ত্রন করা।
৭	পুরুষ ও মহিলাদের পৌর এলাকার বিভিন্ন স্থানে পায়খানা ও প্রশ্রাবখানা নির্মান ও সংরক্ষণ করা।
৮	জন্ম মৃত্যু নিবন্ধনে জনসচেতনতা বৃদ্ধির চেষ্টা করা।
৯	জেলা পর্যায়ে পৌরসভার ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট সিভিল সার্জন অথবা ডেপুটি সিভিল সার্জন অন্যান্য পৌরসভার ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা বিশেষজ্ঞ সদস্য হিসাব কো অপট করা যেতে পারে যে ক্ষেত্রে যাহা প্রযোজ্য।
১০	অন্যান্য সংশ্লিষ্ট বিষয়াদি সম্পকে সিদ্ধান্ত গ্রহন করা।

(গোলাম মুস্তাফা মুন্না)
প্রশাসক
ছাতক পৌরসভা

স্মারক নং- ছা: পৌ:/প্রশা:/২০২৪/ তারিখ:- ০৭/১০/২০২৪ ইং

সদয় অবগতি ও কার্যাথে অনুলিপিঃ-

১। প্রকল্প পরিচালক, ঢাকা

অবগতি ও কার্যাথে অনুলিপিঃ-

২। প্রাপক ঃ জনাব / জনাবা ....ছাতক ও সদস্য,
দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা বিষযক অতিরিক্ত স্থায়ী কমিটি, ছাতক পৌরসভা।

(গোলাম মুস্তাফা মুন্না)
প্রশাসক
ছাতক পৌরসভা

ছাতক পৌরসভা কার্যালয়

ছাতক, সুনামগঞ্জ।

স্মারক নং- ছা: পৌ:/প্রশা:/২০২৪/ তারিখ: ০৭/১০/২০২৪ ইং

<u>প্রজ্ঞাপন</u>

স্থানীয় সরকার (পৌরসভা) আইন, ২০০৯ এর ৫৫ ধারা মোতাবেক এবং পৌর পরিষদের ০৭/১০/২০২৪ ইং তারিখের সিদ্ধান্ত অনুযায়ী নিম্নবর্নিত নারী ও শিশু ষিয়ক স্থায়ী কমিটি পুন: গঠন করা হলো।

<u>নারী ও শিশু বিষয়ক স্থায়ী কমিটি</u>

ক্র: নং	নাম	পদবী	কমিটিতে পদবী
১	জনাব শাহ মো: শফিউর রহমান	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা,	সভাপতি
২	জনাব গোলাম মুস্তাফা মুন্না	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও প্রশাসক ছাতক পৌরসভা	সদস্য
৩	জনাব মো: রফিজ মিয়া	উপজেলা শিক্ষা অফিসার	সদস্য
৪	জনাব গোপাল চন্দ্র দাস	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা	সদস্য
৫	জনাব রাজীব চক্রবর্তী	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মর্কতা	সদস্য
৬	বিজয় পাল	সাচিবিক দায়িত্বপ্রাপ্ত স্টাফ	সদস্য সচিব

২) কার্য-পরিধি (TOR)

২.১	প্রতিমাসে ০১ টি করে সভা করা এবং নিয়মিতভাবে কার্যবিবরণী লিপিবদ্ধ করা;
২.২	পৌরসভার বিভিন্ন কর্মকান্ডে নারীদের অংশগ্রহন নিশ্চিতকরণে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহন;
২.৩	নারী ও শিশুসহ পিছিয়ে পরা জনগোষ্ঠির কল্যাণে ও উন্নয়নে বিভিন্নমূখী উন্নয়ন কার্যক্রম গ্রহনে সুপারিশ করা;
২.৪	প্রকল্পের আওতায় প্রণীত সংক্ষিপ্ত নির্দেশনা সম্বালিত ধারণামূলক জেন্ডার এ্যাকশন প্লানের সাথে সামঞ্জস্য রেখে পৌরসভার চাহিদা অনুযায়ী জেন্ডার এ্যাকশন প্লান প্রনয়ন এবং টিলসিসির অনুমোদন ক্রমে পিডিপিতে অন্তভুক্তিকরণ।
২.৫	জেন্ডার এ্যাকশন প্লান বাস্তবায়নের জন্য নারীর উন্নয়ন সংক্রান্ত বাজেট প্রনয়ন বরাদ্দের সুপারিশ করা যথাযথ ব্যাবহার নিশ্চিত করা ।
২.৬	টিএলসিসি,ডাব্লিউসি ইত্যাদি সংশ্লিষ্ঠ ফোরামে / সভা জেন্ডার বিষয়ক কার্যক্রম নিয়মিত উপস্থাপন করা ।
২.৭	নারী ও পুরুষ সংক্রান্ত বিষয় চিহ্নিত করা জেন্ডার এ্যাকশন প্লান বাস্তবায়ন কার্যক্রম সম্পকে কমিউনিটি সরকারী প্রতিষ্ঠান এনজিওসহ পৌরসভার ভুমিকা চিহ্নিত করা ।
২.৮	পৌরসভার উন্নয়ন পরিকল্পনা (পিডপি) বর্ণিত সংশ্লিষ্ট সকল কার্যক্রমের বাস্তবায়ণ ও পরিবিক্ষণে সহায়তা কর ।
২.৯	আয় বৃদ্ধিমুলক কর্মকান্ডে সম্পৃক্ত নারীদের উৎসাহিত করার জন্যে ব্যাবসায়ী নারীদের জন্য পৌর মার্কেট দোকান বরাদ্দের ক্ষেত্রে কোঠা সংরক্ষণ
২.১০	নারী ও শিশু পাচার ও বাল্য বিবাহ রোধে জনগণকে সচেতন করা । যৌতুক বিরোধী অভিযান পরিচালনা করা ।যৌতকের ক্ষতিকর প্রভাব সম্পকে জনগণকে অবহিত করা ।
২.১১	জন্ম- মৃত্যুর তথ্যাদি সংগ্রহ ও সংরক্ষণ করা ।জন্ম নিবন্ধন তৈরিতে পৌরবাসীকে উৎসাহিত করা ।
২.১২	দুস্থ নারী ও শিশুদের স্বাভাবিক জীবন যাপন ও নিরাপত্তার ব্যবস্থা করা। প্রয়োজনে এতিম খানরা, বিধাব নিবাস বা আশ্রয় কেন্দ্র ইত্যাদি প্রতিষ্ঠাকরণে সুপারিশ করা;
২.১৩	ভিক্ষাবৃত্তি, ইভ টিজিং, পতিতাবৃত্তি, কিশোর অপরাধের ন্যায় বিভিন্ন অনাচার বন্ধে জনগনকে সচেতন করা এবং পৌরসভার মাধ্যমে বিভিন্ন উন্নয়নমূলক কার্যক্রম গ্রহন করতে সুপারিশ করা
২.১৪	শিশুদের জন্য শিশু ও নারী বান্ধব খেলার মাঠ ও বিনোদন কেন্দ্র বা পার্ক নির্মানে সুপারিশ করা;
২.১৫	পৌরসভার জেন্ডার এ্যাকশন প্লানের যথাযথ বাস্তবায়ন এবং সঠিকভাবে পূরণকৃত মনিটরিং ফরমেট যথাসময়ে প্রকল্প ব্যবস্থাপনা অফিসে প্রেরণসহ মনিটরিং ও রিপোর্টিং সংক্রান্ত বিষয়াদি নিশ্চিত করা।
২.১৬	পৌর এলাকার নারী নির্যাতন বিষয়ক তথ্যাদি সংগ্রহ, সংরক্ষণ ও এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহন;
২.১৭	জেলা পর্যায়ে পৌরসভার ক্ষেত্রে জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা এবং অন্যান্য পৌরসভার ক্ষেত্রে উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা অথবা উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তাকে অথবা টিএলসিসি'র তসক্রিয় এবং দক্ষ নারী সদস্যকে বিশেষজ্ঞ সদস্য হিসেবে কো-অপ্ট করতে পারবে যে ক্ষেত্রে যা প্রযোজ্য।
২.১৮	অন্যান্য সংশ্লিষ্ট বিষয়াদি সম্পকে সিদ্ধান্ত গ্রহন করা ।

(গোলাম মুস্তাফা মুন্না)
প্রশাসক
ছাতক পৌরসভা

স্মারক নং- ছা: পৌ:/প্রশা:/২০২৪/ তারিখ:- ০৭/১০/২০২৪ ইং

সদয় অবগতি ও কার্যাথে অনুলিপিঃ-

১। প্রকল্প পরিচালক, ঢাকা

অবগতি ও কার্যাথে অনুলিপিঃ-

২। প্রাপক ঃ জনাব / জনাবা ....ছাতক ও সদস্য,
নারী ও শিশু ষিয়ক স্থায়ী কমিটি, ছাতক পৌরসভা।

(গোলাম মুস্তাফা মুন্না)
প্রশাসক
ছাতক পৌরসভা

ছাতক পৌরসভা কার্যালয়

ছাতক, সুনামগঞ্জ।

স্মারক নং- ছা: পৌ:/প্রশা:/২০২৪/ তারিখ: ০৭/১০/২০২৪ ইং

প্রজ্ঞাপন

স্থানীয় সরকার (পৌরসভা) আইন, ২০০৯ এর ৫৫ ধারা মোতাবেক এবং পৌর পরিষদের ০৭/১০/২০২৪ইং তারিখের সিদ্ধান্ত অনুযায়ী নিম্নবর্নিত দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি পুন: গঠন করা হলো।

দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি

ক্র: নং	নাম	পদবী	কমিটিতে পদবী
১	জনাব গোপাল চন্দ্র দাস	উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা	সভাপতি
২	জনাব গোলাম মুস্তাফা মুন্না	উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও প্রশাসক ছাতক পৌরসভা পৌরসভা	সদস্য
৩	জনাব শাহ মো: শফিউর রহমান	উপজেলা সমাজসেবা কর্মকর্তা,	সদস্য
৪	জনাব সাব্বির আহমেদ	উপজেলা প্রকৌশলী কর্মকর্তা	সদস্য
৫	জনাব রাজীব চক্রবর্তী	উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মর্কতা	সদস্য
৬	জনাব দ্বিজেন্দ্র কুমার দাস	উপ সহকারী প্রকৌশলী	সদস্য সচিব

২) কার্য-পরিধি (TOR)

২.১	প্রতিমাসে ০১ টি করে সভা করা এবং নিয়মিতভাবে কার্যবিবরণী লিপিবদ্ধ করা;
২.২	পৌর এলাকায় বসবাসকারী দরিদ্র মানুষ এবং বস্তির সংখ্যা নিরুপন ও তালিকা তৈরী করা ও অগ্রাধিকার নির্ণয়;
২.৩	দারিদ্র হ্রাসকরন সংক্রান্ত বাজেট প্রনয়ন করা, বরাদ্দের সুপারিশ করা এবং যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত করা;
২.৪	দারিদ্র মানুষের চাহিদা নিরুপন ও অগ্রধিকার নির্ণয় লাভ;
২.৫	দারিদ্র নিরসনে স্কীম চিহ্নিত করণ দারিদ্র হ্রাসকরণ কর্মপরিকল্পণা প্রণয়ন এবংসেই সকল কর্ম প্রকল্প বাস্তবায়ন প্রকল্পপের আওতায় প্রণীত সংক্ষিপ্ত ধারণা মূলক দারিদ্র হ্রাসকরণ কর্মপরিকল্পণা সাথে সামঞ্জস্য রেখে পৌরসভার চাহিদা অনুযায়ী দারিদ্র হ্রাসকরণ কর্মপরিকল্পণা প্রনয়ন টলসিসির অনুমোদন ক্রমে পিডিপিতে অন্তভুক্তিকরণ।
২.৬	টিএলসিসি,ডাব্লিউসি ইত্যাদি সংশ্লিষ্ঠ ফোরামে / সভা দরিদ্র হ্রাসকরণ বিষয়ক কার্যক্রম নিয়মিত উপস্থাপন করা ।
২.৭	দারিদ্র হ্রাসকরণ কর্মপরিকল্পণা বাস্তবায়নে কমিনিউটি, সরকারী প্রতিষ্ঠান, এনজিওসহ পৌরসভার ভুমিকা চিহ্নত করা;
২.৮	বস্তি ক্লাষ্টার চিহ্নিতকরণ করা, আর্থ-সামাজিক ও অবকাঠামো সেবা প্রদানের ব্যবস্থা করা;
২.৯	বস্তি উন্নয়নে বিভিন্ন কার্যক্রম গ্রহন করা এবং বস্তি উন্নয়ন সংক্রান্ত যাবতীয় কার্যক্রম বাস্তবায়নের দায়িত্ব পালন করা;
২.১০	পৌর এলাকায় দারিদ্র হ্রাসকরন বিষয়ক যাবতীয় কর্মকান্ড কার্যকর ভাবে পর্যলোচনা করা;
২.১১	দারিদ্র মানুষের জন্য শিক্ষা, স্বাস্থ্য ও আয় বৃদ্ধিমূলক কর্মকান্ড গ্রহন গ্রহন করা;
২.১২	পৌরসভার বিভিন্ন উন্নয়ন কর্মকান্ডে দরিদ্র জনগনকে সম্পৃক্ত করা;
২.১৩	দরিদ্র মানুষ বিশেষত দরিদ্র নারী, শিশু ও প্রতিবন্ধী ব্যক্তিদের জন্য আয় বর্ধক কর্মসূচী ও শিক্ষা কার্যক্রম গ্রহন করা;
২.১৪	পৌরসভার দারিদ্র হ্রাসকরণ কর্ম-পরিকল্পণার যথাযথ বাস্তবায়ন এবং সঠিকভাবে পুরণকৃত মনিটরিং ফরমেট যথা সময়ে প্রকল্প ব্যবস্থাপনা অফিসে প্রেরণসহ মনিটরিং ও রির্পোটি সংক্রান্ত বিষয়াদি নিশ্চিত করা
২.১৫	প্রয়োজনে পৌরসভার অন্য কোন কর্মকর্তা কিংবা এ বিষয়ে দক্ষ অন্য কোন ব্যক্তিকে কো-অপ্ট করতে পারবে।
২.১৬	অন্যান্য সংশ্লিষ্ট বিষয়াদি সম্পকে সিদ্ধান্ত গ্রহন করা।

(গোলাম মুস্তাফা মুন্না)
প্রশাসক
ছাতক পৌরসভা

স্মারক নং- ছা: পৌ:/প্রশা:/২০২৪/ তারিখ:- ০৭/১০/২০২৪ ইং

সদয় অবগতি ও কার্যাথে অনুলিপিঃ-

১। প্রকল্প পরিচালক, ঢাকা

অবগতি ও কার্যাথে অনুলিপিঃ-

২। প্রাপক ঃ জনাব / জনাবা ....ছাতক ও সদস্য,
দারিদ্র নিরসন ও বস্তি উন্নয়ন বিষয়ক স্থায়ী কমিটি, ছাতক পৌরসভা।

(গোলাম মুস্তাফা মুন্না)
প্রশাসক
ছাতক পৌরসভা